

ΣΥΝΤΟΜΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΗΣΤΗ VENUE OWNER

Εισαγωγή

Η εφαρμογή εισαγωγής ενός ξενοδοχείου και συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αυτο-αξιολόγησης προσβασιμότητας (ερωτηματολόγιο 1ου επιπέδου ή level 1) είναι προσπελάσιμη από την ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.europeforall.com>

Το διαδραστικό μέρος της εφαρμογής που αφορά στην εισαγωγή νέων στοιχείων για ξενοδοχεία βρίσκεται στο χώρο My Europe For All. Ο χώρος αυτός είναι προσβάσιμος μόνο από εγγεγραμμένους χρήστες και – για τις περισσότερες λειτουργίες – μόνο μετά την (επιτυχή) διαδικασία σύνδεσης (Account Login).

Λειτουργικότητα

Οι λειτουργίες που επιτρέπονται στο Venue Owner είναι οι εξής:

A. Διαχείριση προφίλ του χρήστη (My Europe for All > Edit my Profile). Καλό είναι αυτή η λειτουργία να χρησιμοποιηθεί πρώτη, ώστε να αλλάχτεί το password για λόγους ασφάλειας. Είναι προφανές ότι το password δεν πρέπει να γνωστοποιηθεί σε τρίτους.







Οι δύο επόμενες λειτουργίες (B & C) είναι οι πλέον χρήσιμες για την εισαγωγή δεδομένων των ξενοδοχείων.

B. Εισαγωγή venue (My Europe For All > Add New Venue). Από αυτή τη σελίδα ο VO μπορεί να εισάγει ένα venue με τα δεδομένα του (metadata) στο σύστημα.

C. Διαχείριση Venues (My Europe For All > Venues Manager). Από τη σελίδα αυτή ο Venue Owner μπορεί να δει και να διαχειριστεί όλα τα venues που έχει καταχωρήσει (λειτουργία B).

Πιο συγκεκριμένα, εμφανίζεται μία λίστα με τα venues του χρήστη και δίπλα από κάθε venue υπάρχουν εικονίδια για τις διάφορες λειτουργίες που μπορεί να εκτελέσει για το συγκεκριμένο venue, ανάλογα με την τρέχουσα κατάστασή του. Κάποιες λειτουργίες, όπως η δημοσιοποίηση του venue, δε γίνονται αυτόματα, αλλά πατώντας στο αντίστοιχο εικονίδιο, στέλνεται ένα ανάλογο αίτημα στο διαχειριστή του συστήματος. Μέχρι να εξεταστεί το αίτημα και είτε να γίνει αποδεχτό είτε να απορριφθεί, αυτό βρίσκεται σε κατάσταση αναμονής. Σε αυτή την φάση ο χρήστης, αν θέλει, μπορεί να το ακυρώσει ή να ενεργοποιήσει κάποιο άλλο

αίτημα, ακυρώνοντας αυτομάτως το προηγούμενο, καθώς για κάθε venue μόνο ένα αίτημα μπορεί να είναι ενεργοποιημένο κάθε φορά. Στον πίνακα που ακολουθεί, εμφανίζονται όλα τα εικονίδια που παρέχονται στο Venues Manager με τις αντίστοιχες λειτουργίες. Επιπλέον, όπου πρόκειται για εικονίδια αιτημάτων, δίπλα τους παρατίθενται και τα αντίστοιχα εικονίδια για ακύρωσή τους.

Εικον ίδιο	Εικον ίδιο Ακύρ ωσης	Λειτουργία
		Επεξεργασία πληροφοριών (μετα-δεδομένων) του venue, δηλαδή των πληροφοριών που ζητούνται κατά την εισαγωγή του venue. Δεν περιλαμβάνει τις πληροφορίες προσβασιμότητας, καθώς αυτές περιέχονται στα αντίστοιχα ερωτηματολόγια του venue.
		Αίτημα για διαγραφή του venue από το σύστημα.
		Αίτημα για δημοσιοποίηση του venue, δηλαδή τόσο τα μετα-δεδομένα όσο και οι πληροφορίες προσβασιμότητας (ερωτηματολόγιο) του venue να είναι ορατά στους χρήστες κατά την αναζήτηση προορισμών. Αν ο χρήστης επεξεργαστεί τα μετα-δεδομένα του venue ενώ είναι δημοσιοποιημένο, τότε αυτό αυτόματα επανέρχεται στην κατάσταση 'απο-δημοσιοποιημένο' (unpublished) κι ο χρήστης θα πρέπει να ξαναστείλει αίτημα δημοσιοποίησης με αυτό το κουμπάκι.
		'Απο-δημοσιοποίηση' του venue. Η λειτουργία αυτή γίνεται αυτόματα κι όχι ύστερα από κάποιο αίτημα.
		Αίτημα για έλεγχο προσβασιμότητας του venue, από εξουσιοδοτημένους ειδικούς (auditors), από τους οποίους θα συμπληρωθεί το ερωτηματολόγιο 2ου επιπέδου.
		Προβολή όλων των πληροφοριών του venue (μετα-δεδομένα και πληροφορίες προσβασιμότητας (ερωτηματολόγιο)), όπως αυτές εμφανίζονται κατά την αναζήτηση, όταν το venue είναι δημοσιοποιημένο.
		Επεξεργασία των πληροφοριών προσβασιμότητας του venue, δηλαδή συμπλήρωση του ερωτηματολογίου 1ου επιπέδου (ερωτηματολόγιο αυτο-αξιολόγησης). Αυτή η λειτουργία περιέχει και τον έλεγχο των ερωτήσεων που

Εικον ίδιο	Εικον ίδιο Ακύρ ωσης	Λειτουργία
		απομένει να συμπληρωθούν, ώστε η αυτο-αξιολόγηση προσβασιμότητας να θεωρείται ολοκληρωμένη και το venue να πάρει τη στάμπα 'level 1'.

D. Απλή Αναζήτηση (Home / My Europe For All > Destination Finder). Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη σε οποιοδήποτε χρήστη, χωρίς απαραίτητα να έχει συνδεθεί στο σύστημα (login).

Με απλά μόνο κριτήρια (Τοποθεσία / Είδος venue / Αναζήτηση συγκεκριμένου κειμένου) γίνεται αναζήτηση στη βάση δεδομένων επιστρέφοντας όλα τα ξενοδοχεία που πληρούν τις προϋποθέσεις αναζήτησης. Επιλέγοντας ένα από αυτά, παρουσιάζονται όποιες λεπτομέρειες έχουν εισαχθεί κατά τη δημιουργία του (λειτουργία B).

E. Φόρμα Επικοινωνίας (Feedback Form). Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη σε οποιοδήποτε χρήστη, χωρίς απαραίτητα να έχει συνδεθεί στο σύστημα (login).

Ο χρήστης μπορεί να στέλνει σχόλια, απορίες, προτάσεις και αιτήματα στους διαχειριστές του συστήματος μέσω αυτής της φόρμας. Εναλλακτικά, μπορεί να επικοινωνεί στέλνοντας email στο info@europeforall.com.

Οδηγίες Χρήσης

Για την καλύτερη λειτουργία του συστήματος είναι καλό να ακολουθούνται οι παρακάτω οδηγίες:

- Αποφεύγετε να χρησιμοποιείτε τα κουμπιά πλοήγησης του browser (back, forward, cancel etc.).
- Αποφεύγετε να πατάτε πολλαπλές φορές συνεχόμενα το ίδιο κουμπί ή link.
- Αποφεύγετε να πατάτε κάποιο κουμπί ή link την ώρα που φορτώνεται κάποια σελίδα ή ενώ εκτελείται κάποια άλλη ενέργεια.
- Αποφεύγετε να αποθηκεύετε και να φορτώνετε σελίδες του EuropeforAll από bookmarks, εκτός από τη σελίδα παρουσίασης των venues σας.
- Αποφεύγεται να αφήνετε μια σελίδα ανενεργή για μεγάλο χρονικό διάστημα (~ 30 λεπτά), ειδάλλως θα πρέπει να αποσυνδεθείτε (logout) και να επανασυνδεθείτε στο σύστημα

για να συνεχίσετε την εργασία σας. Στην περίπτωση αυτή, όμως, ενδέχεται να χαθούν πιθανές αλλαγές που κάνατε πριν την επανασύνδεση.

Γλωσσάρι

- **Venue:** Προορισμός (Τουριστικός), Χώρος Διαμόνής, Αναψυχής, Συγκέντρωσης. Π.χ.: Ξενοδοχείο, Εστιατόριο, Μουσείο, κ.λ.π.
- **Venue Owner (VO):** Ιδιοκτήτης Venue
- **Level-1:** Επίπεδο 1 (Αξιολόγησης - από VO)
- **Login:** Είσοδος στο Σύστημα
- **Logout:** Αποσύνδεση από το σύστημα
- **Username:** Όνομα Χρήστη
- **Password:** Κωδικός Πρόσβασης
- **Browser:** Πρόγραμμα Πλοήγησης στο Διαδίκτυο (π.χ. Internet Explorer)
- **Link:** Υπερδεσμός
- **Bookmark:** Σελιδοδείκτης